

Skolebestyrelsesmøde, Løgstrup Skole

Mødedato: 3. juni 2021. kl. 17.00 til 19.30 (Vi har tilladt os at udvide mødet med en halv time)

Vi får en bid brød undervejs

Mødested: Madkundskabslokalet

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Henriette Nordentoft Bolt, Kristian Bang Sørensen, Eva Regitze Tousgaard, Signe Giandrup Pedersen, Kirsten Gaardsdal, Kenneth Georg Nyizsnyanszky, Henrik Søndergaard Ludvigsen (formand)

Elevrepræsentanter: Karl Frederik 9x, Lykke Søndergaard 9y

Medarbejderrepræsentanter: Jens Vad, Frederik Nørkjær

Ledelsesrepræsentanter: Helle Lisbeth Juul, Birgitte Pilgaard, Jimmi Svendsen og Karsten Kloster (skoleleder og sekretær for skolebestyrelsen)

Fraværende/afbud:

Ud over kanten – skribent: Birgitte Pilgaard

	DAGSORDENPUNKT	BESLUTNING
1.	Godkendelse af dagsorden samt referat fra seneste møde	Godkendt

2.	Nyt fra elevrådet	
3.	Tilsyn v. skolebestyrelsen	<p>Indledende forberedelse af tilsyn i efteråret.</p> <p>Tovholdere er sat på tilsynsopgaven. Vi arbejder videre med tilsyn til næste møde</p>
4.	Skolebestyrelsesmøder, næste år	<p>16/8, 21/9, 6/10, 18/11, 13/12</p> <p>18/1, 22/2, 23/3, 21/4, 18/5, 15/6</p>
5.	Tilsyn, Skole uden skæld ud	<p>Eva har været til skolebestyrelseskonference. Fremlæggelse af hovedpointer fra oplægget "Skole uden Skæld ud".</p> <p>Fælles drøftelse.</p> <p>Var det et tema for at samarbejde med Løgstrup Børnehus?</p>
6.	Tilsyn med UUV	<p>Udskolingen anvender primært UUV til studietid</p> <p>Mellemtrin (4 årgang). UUV anvendes til en variation af studietid, trivselstiltag og understøttelse af faglig undervisning.</p> <p>Indskolingen: UUV anvendes til en variation af studietid, trivselstiltag og understøttelse af faglig undervisning.</p> <p>Undervisningsministeriet har (i går den 2. juni) meldt ud, at der næste år kan konverteres UUV til to-lærertimer. Belutning afventes.</p>

7.	Det gode samarbejde mellem medarbejder og skolebestyrelsen. Skolebestyrelsens kendskab til medarbejderne.	Udsættes til næste gang
8.	Skoleårets planlægning	<p>Præsentation af skolebestyrelsens arbejde.</p> <ul style="list-style-type: none"> 0. årg 1. årg 2. årg. Kristian 3. årg. 4. årg. Kennet og Kristian 5. årg. Signe 6. årg. 7. årg. Henrik og Henriette 8. årg. Kirsten 9. årg. Eva
9.	Meddelelser	<p>Der afsættes økonomiske midler til folkeskolen. Vi afventer trivselsmidler.</p> <p>SFO-nyt. Barselsvikar ansat for Trine</p> <p>Klub-nyt. Jesper har opsagt sin stilling. Stillingsopslag er ud.</p> <p>Ansættelsessamtaler afholdes den 22. juni.</p>
10.	Punkter til næste gang	<ul style="list-style-type: none"> -Mulighed for at arbejde med tilsynet – i tovholdergrupperne. -Præsentation af nationale trivselsmåling. - præsentation af skoleplan

		<ul style="list-style-type: none"> - har vi skæld ud på dagsordenen i det kommende skoleår? - forberede oplæg til forældremøder. Vedhæftet film fra sidste år. - politisk opråb vedr indkøbsaftalen – jf sammenhængsmodel og sammenhængskraft.
11.	Evt.	Kirsten har udarbejdet drejebog – skolefest mellemtrinnet, Løgstrup Skole Forslag til reaktion på indkøbsaftale, hvor vores indkøb skal lægges udenfor kommunen – uden mulighed lokal opbakning.

BILAG 1

Før - forberedelse af tilsynet.

Bestemmelse af tovholdere på tilsyns-opgaven.

Alle byder ind:

Tema: Skolens inklusionsarbejde				
Hvad vil vi gerne vide noget om?	Hvorfor vil vi gerne vide noget om netop dette?	Formuler dit "tilsyn" som konkret spørgsmål	hvad skal den nye viden bruges til – efter tilsynet?	hvordan kan information indhentes til tilsynet?

Tema: Kommunikationspolitik

Hvad vil vi gerne vide noget om?	Hvorfor vil vi gerne vide noget om netop dette?	Formuler dit "tilsyn" som konkret spørgsmål	hvad skal den nye viden bruges til – efter tilsynet?	hvordan kan information indhentes til tilsynet?

Tema: Opfølgning på til- og fraflytning				
Hvad vil vi gerne vide noget om?	Hvorfor vil vi gerne vide noget om netop dette?	Formuler dit "tilsyn" som konkret spørgsmål	hvad skal den nye viden bruges til – efter tilsynet?	hvordan kan information indhentes til tilsynet?


